

Załącznik nr 6
do zamówienia
nr IBE/94/2024
Wzór umowy

Wzór - UMOWA
nr _____/2024
(dalej: „Umowa”)
zawarta _____ 2024 r. w Warszawie

pomiędzy:

Instytutem Badań Edukacyjnych instytutem badawczym z siedzibą w Warszawie przy ul. Górczewskiej 8, 01-180 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000113990, postępującym się NIP: 5250008695 oraz REGON 000178235, reprezentowany przez:
zwanym dalej: „Zamawiającym”;

a

.....
zwanym dalej: „Wykonawcą”

Niniejsza umowa (dalej: Umowa), zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie poza ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), w zgodzie z postanowieniami art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na naprawie instalacji odgromowej budynku Instytutu Badań Edukacyjnych przy ul. Górczewskiej 8 w Warszawie i dostosowaniu jej do aktualnie obowiązujących norm prawnych (dalej: „Zamówienie”).
2. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie z niniejszą Umową, Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Zamówienia i/lub jego części podmiotom trzecim.

4. Wykonawca zapewni, że nadzór nad realizacją prac związanych z wykonaniem instalacji odgromowej oraz pomiary potwierdzające skuteczność działania tej instalacji wykona osoba posiadająca uprawnienia SEP G1.

§ 2

Termin i miejsce realizacji umowy

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy i zakończy jego realizację do dnia **30 kwietnia 2024 r.**
2. Szczegółowy harmonogram realizacji Zamówienia Strony ustalą po dniu zawarcia umowy.
3. Przez zakończenie realizacji przedmiotu Umowy Strony rozumieją dokonanie odbioru końcowego popartego protokołem odbioru oraz przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji.
4. Miejscem realizacji Zamówienia jest nieruchomości położona przy ul. Górczewskiej 8 w Warszawie.

§ 3

Wynagrodzenie Zleceniobiorcy

1. Za należyte wykonanie czynności objętych Umową, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości **zł brutto (słownie: 00/100).**
2. Płatność za zrealizowane Zamówienie nastąpi z, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, w terminie 14 dni od dnia jego/jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia rachunku przez Wykonawcę jest zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Kwota wskazana w ust. 1, pomniejszona zostanie o wszelkie koszty lub daniny publiczno-prawne, obciążające Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 4

Ogólne zasady współpracy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, w szczególności wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania Zamówienia oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem posiadającym niezbędne uprawnienia;
 - 2) wykona Zamówienie dochowując najwyższej możliwej staranności;
 - 3) Pracownicy Wykonawcy zostali poinformowani oraz akceptują zasady BHP i ppoż. obowiązujące na terenie Zamawiającego.
 - 4) zapoznał się z miejscem i warunkami realizacji przedmiotu umowy, uzyskał na ten temat wszelkie niezbędne mu informacje, uznał je za wystarczające do prawidłowej oceny, wyceny oraz realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń do Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji Zamówienia;

- 2) do pozostawania w kontakcie ze Zamawiającym oraz udzielania mu wszelkich żądanych informacji dotyczących realizacji Zamówienia;
 - 3) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizacji Zamówienia lub okolicznościach mogących utrudnić realizację Umowy, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności przy ostatecznym rozliczeniu Umowy;
 - 4) dostarczyć materiały i urządzenia niezbędne do wykonania Zamówienia, zapewniające funkcjonalność i trwałość oraz odpowiadające co do jakości wymogom dopuszczającym je do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym obowiązującymi przepisami prawa;
 - 5) do skompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów użytych do realizacji zadania;
 - 6) do kompletowania w trakcie realizacji Zamówienia dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - 7) do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1538 z późn. zm.). Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 8) do bieżącego utrzymania porządku w trakcie prowadzenia prac. Przez utrzymanie porządku Zamawiający rozumie utrzymanie na bieżąco czystości szlaków komunikacyjnych oraz składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych oraz materiałów w sposób nie utrudniający funkcjonowania Instytutu Badań Edukacyjnych w Warszawie. W przypadku stwierdzenia nieporządków, przedstawiciel Zamawiającego sporządzi i podpisze stosowny protokół, w którym zostanie ustalony termin wykonania prac porządkowych. Kopię podpisanego protokołu przedstawiciel Zamawiającego prześle Wykonawcy. Za każde następne uchybienie obowiązkowi utrzymania porządku stwierdzone protokołem Zamawiający naliczy kary umowne, zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 3 Umowy. Niedochowanie ustalonego w protokole terminu upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania prac porządkowych innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Dane teleadresowe przedstawicieli Stron:
- 1) Ze strony Zamawiającego:
 - 2) Ze strony Wykonawcy:

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Po zrealizowaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Wykonawca o fakcie niniejszym niezwłocznie informuje Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych weryfikuje wykonane przez Wykonawcę Zamówienie.
2. Z czynności odbioru Zamówienia Strony sporządzają protokół odbioru.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady są istotne i:
 - a) nadają się do usunięcia, Zamawiający może przerwać czynności odbioru i odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. W przypadku, gdy usunięcie wad spowoduje przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca pozostaje w zwłóce, co skutkować będzie naliczaniem kar umownych zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy,
 - b) nie nadają się do usunięcia, a:
 - pozwalają na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do obniżenia wartości przedmiotu Umowy,
 - uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub nakazać powtórne, prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
 - 2) jeżeli wady są nieistotne Zamawiający dokona odbioru końcowego, przy czym:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu skutkować będzie naliczeniem kar umownych, zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a pozwalają na użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia proporcjonalnie do obniżenia wartości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli terenu stanowiącego miejsce realizacji Zamówienia, stosowanych w ich toku materiałów oraz kontroli w sprawach dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Nienależyte realizowanie Zamówienia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych.
2. Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę kary umowne w wysokości:
 - 1) 100 zł (słownie: sto złotych), za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy liczony od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
 - 2) 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z powodów, o których mowa w § 7 Umowy;
3. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego, a wysokość naliczonych kar umownych, nie przekroczy 30 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający, jeżeli przepisy powszechnie obowiązujące tego nie wyłączają, ma prawo dokonać potrącenia nałożonej kary umownej, bez wzywania Wykonawcy do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.

5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Z ważnych powodów Zamawiający może jednostronnie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez odszkodowania dla Wykonawcy. W szczególności za ważne powody Strony uznają następujące zdarzenia:
 - 1) Wykonawca zaprzestanie realizować Zamówienie, chyba, że brak realizacji przedmiotu Umowy nie wynika z winy Wykonawcy;
 - 2) mimo zastrzeżeń zgłoszonych Wykonawcy co do sposobu realizacji Zamówienia, Zamawiający nie zmieni swojego sposobu działania,
 - 3) Wykonawca nie przestrzega porządku w trakcie prowadzenia prac – dwukrotnie stwierdzenie nieporządku potwierdzone protokołem;
 - 4) Wykonawca naruszy zasady prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności narusza przepisy BHP i ppoż. lub wykonuje roboty niezgodnie z Umową.
2. Rozwiązanie umowy następuje na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego złożonego Wykonawcy drogą elektroniczną w terminie 20 dni od dnia wystąpienia którejś z przyczyn określonej w ust. 1.

§ 8

Rękojnia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad wskazanych przez Zamawiającego.
3. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej, technicznej;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy w części dotkniętej wadami lub nakazać powtórne, prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.
4. Istniejące wady stwierdza się protokołem. O dacie oględzin, mających na celu stwierdzenie wad, należy powiadomić Wykonawcę na piśmie, 2 dni przed dokonaniem oględzin. Nieobecność Wykonawcy w procedurze oględzin wad nie ma wpływu na ważność protokołu oględzin.
5. Termin usunięcia wad oznacza się w protokole. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia, Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczne i organizacyjne Wykonawcy. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może usunąć wady w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad.

6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.

§ 9

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów dobrej jakości, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i inne dokumenty oraz gwarancje producentów.
2. Termin gwarancji ustala się na 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy chyba, że udzielona przez producentów materiałów gwarancja przewiduje dłuższy okres, to wówczas przyjmuje się ten dłuższy okres.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać ujawniające się wady, z wyłączeniem uszkodzeń będących następstwem niewłaściwej eksploatacji.
4. Gwarancja ulega wydłużeniu o czas, w którym Wykonawca wykonywał naprawy gwarancyjne.
5. Postanowienia § 8 ust. 3, 4 oraz 5 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio do gwarancji.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Instytut Badań Edukacyjnych z siedzibą w Warszawie. Dane będą przetwarzane w celach: nawiązania i realizacji współpracy, kontaktu przy wykonaniu Umowy, wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze (obowiązki podatkowe i rozliczeniowe, zgłoszeniowe do ZUS, archiwizacyjne) oraz obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b), c), f) RODO. Pełna treść obowiązku informacyjnego dostępna jest na stronie internetowej www.ibe.edu.pl/rodo.
3. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia (w tym protokoły) Strony składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych środków przekazu (poczta email).
4. Strony zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
5. Wysłanie pisma na adres Strony, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem upływu powtórnej awizacji pisma.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

7. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
9. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Oferta Wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA